

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA GUSTAVA MATOŠA
ALEJA ANTUNA AUGUSTINČIĆA 12
10000 ZAGREB

KLASA: 112-02/20-02/01
URBROJ: 251-143-01-20-81

Zagreb, 12. lipnja 2020. godine

Na temelju članka 10. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Antuna Gustava Matoša, a vezano uz raspisani natječaj (KLASA: 112-02/20-02/01, URBROJ: 251-143-01-20-3) od 1. lipnja 2020. godine za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu tajnik/ica, na neodređeno, puno radno vrijeme, 40 sati tjedno, Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) objavljuje

ODLUKU O NAČINU VREDNOVANJA KANDIDATA

Članak 1.

Sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Antuna Gustava Matoša, Aleja Antuna Augustinčića 12, obavit će se vrednovanje kandidata u vidu pisane i usmene provjere (intervju).

Članak 2.

Sve kandidate koji ispunjavaju uvjete natječaja Povjerenstvo će pozvati na pisani dio vrednovanja pisanim putem na adresu elektroničke pošte kandidata, a kandidati koji nemaju navedenu adresu elektroničke pošte Povjerenstvo će pozvati na pisani dio vrednovanja pisanim putem na poštansku adresu navedenu u prijavi. U pozivu će biti naznačeno mjesto i vrijeme održavanja testiranja.

Članak 3.

Pisanom provjerom kandidata provjeravat će se poznavanje djelokruga rada tajnika u osnovnoj školi, poznavanje općih propisa iz područja školstva i ostalih propisa važnih za rad školske ustanove i općih akata Škole, snalaženje u situacijama iz djelokruga rada tajnika u osnovnoj školi, vođenje arhive, poznavanje računalnih programa i aplikacija koji se koriste u radu tajništva škole te osobine ličnosti.

Članak 4.

- (1) Maksimalno trajanje pisane provjere je 90 minuta.
- (2) Pisana provjera sadrži 3 pitanja otvorenog tipa.
- (3) Povjerenstvo zajednički vrednuje svaki odgovor na pisanoj provjeri bodovima od 0 do 10.
- (4) Odluku o broju bodova za svako pitanje Povjerenstvo donosi većinom glasova.

Članak 5.

Pisanu provjeru osobina ličnosti provodi i vrednuje školski psiholog, koristeći standardizirani upitnik ličnosti.

Članak 6.

(1) Na usmenu provjeru može biti pozvan samo onaj kandidat koji je ostvario pravo na pristup temeljem pisane provjere i odluke Povjerenstva.

(2) Povjerenstvo poziva kandidate na usmenu provjeru putem elektroničke pošte, prema elektroničkoj adresi koju je kandidat naveo u prijavi na natječaj, a kandidati koji nemaju navedenu adresu elektroničke pošte Povjerenstvo će pozvati na usmenu provjeru pisanim putem na poštansku adresu navedenu u prijavi. U pozivu će biti naznačeno mjesto i vrijeme održavanja usmene provjere.

Članak 7.

Usmenom provjerom utvrdit će se znanje i motiviranost za rad u školi te komunikacijske i socijalne vještine.

Članak 8.

(1) Maksimalno trajanje usmene provjere po kandidatu je 20 minuta, a svaki član Povjerenstva može postavljati do tri pitanja te odgovore vrednuje bodovima od 0 do 10.

(2) Usmenoj provjeri može prisustvovati ravnatelj Škole.

Članak 9.

(1) Nakon provedenog vrednovanja Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom i usmenom dijelu vrednovanja.

(2) Na temelju dostavljene rang liste kandidata, ravnatelj odlučuje o kandidatu za kojeg će zatražiti prethodnu suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa.

(3) Odluku iz stavka 2. ovoga članka ravnatelj donosi između tri najbolje rangirana kandidata prema broju bodova.

Članak 10.

(1) Kandidati su obvezni pristupiti vrednovanju.

(2) Ako kandidat ne pristupi vrednovanju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Članak 11.

(1) Kandidati su dužni na pisanu provjeru sa sobom ponijeti osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku javnu ispravu na temelju koje se utvrđuje identitet kandidata/kinje.

(2) Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet i kandidati za koje je Povjerenstvo utvrdilo da ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te čije prijave nisu pravodobne i potpune.

Članak 12.

Izvori za pripremanje kandidata za vrednovanje su stručna literatura, opći propisi iz područja školstva i ostalih propisa važnih za rad školske ustanove i općih akata Škole.

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu danom objave na mrežnoj stranici Škole.

Predsjednica Povjerenstva za procjenu i vrednovanje kandidata
Ivana Pugar, mag.psych.