

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA GUSTAVA MATOŠA
ALEJA ANTUNA AUGUSTINČIĆA 12
10000 ZAGREB

KLASA: 112-04/22-02/01
URBROJ: 251-143-01-22-5

U Zagrebu, 20. siječnja 2022.

Na temelju članka 10. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Antuna Gustava Matoša, a vezano uz raspisani natječaj (KLASA: 112-04/22-01/01, URBROJ: 251-143-01-21-1) od 3. siječnja 2022. godine za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu učitelja/ice informatike, 2 izvršitelja, na neodređeno, puno radno vrijeme, 40 sati tjedno, uz uvjet probnog rada Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) objavljuje

ODLUKU O NAČINU VREDNOVANJA KANDIDATA

Članak 1.

Sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Antuna Gustava Matoša, Aleja Antuna Augustinčića 12, obavit će se vrednovanje kandidata u vidu pisane i usmene provjere (intervju).

Članak 2.

Sve kandidate koji ispunjavaju uvjete natječaja Povjerenstvo će pozvati na pisani dio vrednovanja pisanim putem na adresu elektroničke pošte kandidata, a kandidati koji nemaju navedenu adresu elektroničke pošte Povjerenstvo će pozvati na pisani dio vrednovanja pisanim putem na poštansku adresu navedenu u prijavi. U pozivu će biti naznačeno mjesto i vrijeme održavanja testiranja.

Članak 3.

Pisanom provjerom kandidata provjeravat će se poznavanje metodike i didaktike, poznavanje i korištenje suvremenih oblika rada u nastavi, poznavanje i korištenje suvremenih nastavnih sredstava i pomagala u nastavi, poznavanje pedagoške dokumentacije, poznavanje općih propisa iz područja školstva te psihološke osobine.

Članak 4.

- (1) Maksimalno trajanje pisane provjere je 90 minuta.
- (2) Pisana provjera sadrži 3 pitanja otvorenog tipa.
- (3) Povjerenstvo zajednički vrednuje svaki odgovor na pisanoj provjeri bodovima od 0 do 10.
- (4) Odluku o broju bodova za svako pitanje Povjerenstvo donosi većinom glasova.

Članak 5.

- (1) Na usmenu provjeru može biti pozvan samo onaj kandidat koji je ostvario pravo na pristup temeljem pisane provjere.
- (2) Povjerenstvo poziva kandidate na usmenu provjeru putem elektroničke pošte, prema elektroničkoj adresi koju je kandidat naveo u prijavi na natječaj, a kandidati koji nemaju

navedenu adresu elektroničke pošte Povjerenstvo će pozvati na usmenu provjeru pisanim putem na poštansku adresu navedenu u prijavi. U pozivu će biti naznačeno mjesto i vrijeme održavanja usmene provjere.

Članak 6.

Usmenom provjerom utvrdit će se znanje i motiviranost za rad u školi te komunikacijske i socijalne vještine.

Članak 7.

Maksimalno trajanje usmene provjere po kandidatu je 20 minuta, a svaki član Povjerenstva može postavljati do tri pitanja te odgovore vrednuje bodovima od 0 do 10.

Članak 8.

- (1) Nakon provedenog vrednovanja Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom i usmenom dijelu vrednovanja.
- (2) Na temelju dostavljene rang liste kandidata ravnatelj odlučuje o kandidatu za kojeg će zatražiti prethodnu suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa.
- (3) Odluku iz stavka 2. ovoga članka ravnatelj donosi između trinajbolje rangirana kandidata prema broju bodova.

Članak 9.

- (1) Kandidati su obvezni pristupiti vrednovanju.
- (2) Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Članak 10.

- (1) Kandidati su dužni na pisanu provjeru sa sobom ponijeti osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku javnu ispravu na temelju koje se utvrđuje identitet kandidata/kinje.
- (2) Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet i osobe za koje je Povjerenstvo utvrdilo da ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te čije prijave nisu pravodobne i potpune.

Članak 11.

Izvori za pripremanje kandidata za vrednovanje su stručna pedagoško – psihološka literatura.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu danom objave na mrežnoj stranici Škole.

Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata
OŠ Antuna Gustava Matoša