

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA GUSTAVA MATOŠA
ALEJA ANTUNA AUGUSTINČIĆA 12
10000 ZAGREB

KLASA: 112-04/26-02/05
URBROJ: 251-143-01-26-13

Zagreb, 30. lipnja 2026. godine

Na temelju članka 10. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Antuna Gustava Matoša, a vezano uz raspisani natječaj (KLASA: 112-04/26-01/05, URBROJ: 251-143-01-26-14) od 1. lipnja 2026. godine za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu računovodstveni/a referent/ica – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno, nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno, uz uvjet probnog rada sukladno odredbama Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama (NN 29/24), Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata objavljuje (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) objavljuje

ODLUKU O NAČINU VREDNOVANJA KANDIDATA

Sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Antuna Gustava Matoša, Aleja Antuna Augustinčića 12, obavit će se vrednovanje kandidata u vidu usmene provjere (intervju).

Članak 2.

Sve kandidate koji ispunjavaju uvjete natječaja Povjerenstvo će pozvati na vrednovanje pisanim putem na adresu elektroničke pošte kandidata, a kandidate koji nemaju navedenu adresu elektroničke pošte Povjerenstvo će pozvati na vrednovanje pisanim putem na poštansku adresu navedenu u prijavi. U pozivu će biti naznačeno mjesto i vrijeme održavanja vrednovanja.

Članak 3.

Usmenom provjerom (intervju) utvrdit će se znanje i motiviranost za rad u školi te komunikacijske i socijalne vještine.

Članak 4.

- (1) Maksimalno trajanje usmenog testiranja po kandidatu je 20 minuta, a svaki član Povjerenstva može postavljati dva pitanja.
- (2) Svaki član Povjerenstva vrednuje rezultat usmenog testiranja s kandidatom bodovima od 0 do 10.

Članak 5.

- (1) Nakon provedenog vrednovanja (intervjua) Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na usmenom dijelu vrednovanja.
- (2) Na temelju dostavljene rang liste kandidata ravnatelj odlučuje o kandidatu za kojeg će zatražiti prethodnu suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa.
- (3) Odluku iz stavka 2. ovoga članka ravnatelj donosi između tri najbolje rangirana kandidata prema broju bodova.

Članak 6.

- (1) Kandidati su obvezni pristupiti vrednovanju.
- (2) Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Članak 7.

- (1) Kandidati/kandidatkinje su dužni ponijeti sa sobom osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku javnu ispravu na temelju koje se utvrđuje prije testiranja identitet kandidata/kinje.
- (2) Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet i osobe za koje je Povjerenstvo utvrdilo da ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te čije prijave nisu pravodobne i potpune.

Članak 8.

Izvori za pripremanje kandidata za vrednovanje su opći propisi iz područja školstva i općih akata Škole, propisi iz područja vezanog uz financijsko poslovanje školske ustanove, poznavanje računalnih programa i aplikacija koje se koriste u radu računovodstva škole te informatička pismenost.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu danom objave na mrežnoj stranici Škole.

Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata